

ქ. თბილისი

09 თებერვალი 2016 წელი

ხელშეკრულების დამდები მხარეები

ერთის მხრივ სსიპ „შემოსავლების სამსახური“ სამსახურის ადმინისტრაციული დეპარტამენტის უფროსის მოვალეობის შემსრულებლის გიორგი გომარელის სახით (შემდგომში „შემსყიდველი“) იურიდიული მისამართი ქ. თბილისი, გორგასლის ქ. №16, ს/კ №204525585, სახელმწიფო ხაზინა, კოდი №TRESGE22, ანგარიში/სახაზინო კოდი 70701

(ორგანიზაციის დასახელება, იურიდიული მისამართი და საბანკო რეკვიზიტები)

და მეორეს მხრივ შპს „პრემიუმ ღონისძიებები“, მისი დირექტორის ნიკოლოზ კობახიძის სახით, (შემდგომში მიმწოდებელი), იურიდიული მისამართი ქ. თბილისი, აბაშიძის ქ. №85 ტელ: 577 797709 ს/კ 405113416, სს „თიბისი ბანკი“-ს კოდი TBCBGE22, ა/ა №GE41TB7510836080100006

(ორგანიზაციის დასახელება, იურიდიული მისამართი და საბანკო რეკვიზიტები)

1. ხელშეკრულების საგანი და შესყიდვის ობიექტი

1.1 ხელშეკრულების საგანია შემოსავლების სამსახურის მომსახურების საფასურიდან მიღებული სახსრებით შეხვედრებისა და კონფერენციების ორგანიზების მომსახურების (55120000) შესყიდვა წინამდებარე ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების შესაბამისად, საერთაშორისო ურთიერთობათა დეპარტამენტის უფროსის 2016 წლის 05 თებერვლის (რეგისტ. №13247-21) მოხსენებითი ბარათის და გამარტივებული შესყიდვის საშუალებით სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ საქართველოს კანონის 10¹ მუხლის მე-3 პუნქტის „ვ“ ქვეპუნქტის შესაბამისად.

1.2 შესყიდვის ობიექტია: 10-12 თებერვალს მსოფლიო საბაჟო ორგანიზაციის (WCO) პროცედურებისა და ხელშეწყობის ქვე-დირექტორატის მხარდაჭერით დაგეგმილი სამუშაო შეხვედრა-სემინარის (საპაერო მგზავრებზე წინასწარი ინფორმაციისა (API) და მგზავრების პირადი მონაცემების გაცვლის (PNR) საკითხებზე) ფარგლებში, შემოსავლების სამსახურის სტუმრებისა და თანამშრომლებისთვის სინქრონული თარგმანის აპარატურითა და საკონფერენციო სისტემებით მომსახურება 2016 წლის 10 თებერვლიდან 12 თებერვლის ჩათვლით შემოსავლების სამსახურის მომსახურების დეპარტამენტში, კოსტავას N68/ჩიქოვანის N2-ში.

2. ხელშეკრულების ღირებულება

2.1 შესყიდვის ობიექტის ფასი განისაზღვრება ლარებში.

2.2 ხელშეკრულების საერთო ღირებულება შეადგენს **3571.86** (სამი ათას ხუთას სამოცდათერთმეტი ლარი და 86 თეთრი) ლარს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული თანამდევნი ხარჯებისა და გადასახადების (დ.დ.გ. და სხვა) ჩათვლით.

2.3 ხელშეკრულების 2.2 მუხლში აღნიშნული თანხა შეიძლება შემცირდეს (დაზუსტდეს) მიმწოდებლის მიერ ფაქტიურად გაწეული მომსახურების მიხედვით, შესაბამისად ანგარიშსწორება განხორციელდება ფაქტობრივად შესრულებული მომსახურებისა და მხარეთა უფლებამოსილი წარმომადგენლების მიერ ხელმოწერილი მიღება-ჩაბარების აქტის საფუძველზე.

3. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი

3.1. მიმწოდებლის მიერ ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების მიზნით ხელშეკრულების მიმდინარეობის ნებისმიერ ეტაპზე შემსყიდველი ახორციელებს კონტროლს.

3.2. ხელშეკრულების მიმდინარეობის კონტროლის მიზანს წარმოადგენს:

3.2.1 მომსახურების გაწევის ვადების ხელშეკრულების მოთხოვნებთან შესაბამისობის დადგენა;

3.2.2. შესაბამისი შემოწმების აქტის საფუძველზე გაწეული მომსახურების ან/და მისი ნაწილის ხარისხის ხელშეკრულების მოთხოვნებთან შესაბამისობის დადგენა ინსპექტირების აქტის გაფორმება.

3.2.3 სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების პირობების შესაბამისად წარმოდგენილი დოკუმენტების საფუძველზე მიმწოდებლის მხრიდან ხელშეკრულებით ნაკისრ ვალდებულებებზე კონტროლის განხორციელება, მიმწოდებელთან მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმება და ანგარიშსწორების პროცესის რეგულირება.

3.3. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლს ახორციელებენ სსიპ „შემოსავლების სამსახურის“-ს უფროსის ბრძანებით განსაზღვრული პირთა ჯგუფი.

4. მომსახურების გაწევის პირობები

4.1. მიმწოდებელმა მომსახურება უნდა განახორციელოს 2016 წლის 10-12 თებერვალს შემოსავლების სამსახურის, მომსახურების დეპარტამენტში; მის: ქ. თბილისი, კოსტავას ქ. 68/ჩიქოვანის ქ. N2

5. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარების წესი

5.1. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარება ხორციელდება მიღება-ჩაბარების აქტის საფუძველზე, მიმწოდებლის მიერ ფაქტიურად გაწეული მომსახურების ღირებულების შესაბამისად.

5.2 მიმწოდებელმა შემსყიდველს უნდა წარუდგინოს მომსახურების გაწევისას მიღება-ჩაბარების აქტი და საგადასახადო ანგარიშფაქტურა (ასეთის არსებობის შემთხვევაში).

5.3. ხელშეკრულების 5.2. პუნქტით გათვალისწინებული დოკუმენტაცია მიმწოდებელმა შემსყიდველს უნდა წარუდგინოს შემდეგ მისამართზე: ქ. თბილისი, გორგასლის ქ. #16, სსიპ „შემოსავლების სამსახური“.

5.4 ხელშეკრულების შესრულების კონტროლზე და ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მიღება-ჩაბარების აქტების გაფორმებაზე უფლებამოსი პირია შემოსავლების სამსახურის ადმინისტრაციული დეპარტამენტის უფროსის მოადგილე.

6. ანგარიშსწორება

- 6.1. ანგარიშსწორება მიმწოდებელთან განხორციელდება ლარებში, უნაღდო ანგარიშსწორების ფორმით, მიმწოდებლის მიერ ფაქტობრივად გაწეული მომსახურების ღირებულების შესაბამისად.
- 6.2. ანგარიშსწორება განხორციელდება მიმწოდებლის საბანკო რეკვიზიტებზე.
- 6.3. ანგარიშსწორება მიმწოდებელთან განხორციელდება ხელშეკრულების 5.2. პუნქტის შესაბამისად გაფორმებული ინსპექტირების აქტის, საბოლოო მიღება-ჩაბარების აქტის და საგადასახადო დოკუმენტაციის საფუძველზე (იმ შემთხვევაში თუ მიმწოდებელი დღგ-ს გადამხდელია, ხოლო თუ მიმწოდებელი არ არის დღგ-ს გადამხდელი, მაშინ მიმწოდებელმა უნდა წარმოადგინოს შესაბამისი ცნობა სსიპ შემოსავლების სამსახურიდან) არაუგვიანეს 20 (ოცი) კალენდარული დღის განმავლობაში.

7. მხარეთა ვალდებულებები

- 7.1. „მიმწოდებელი“ ვალდებულია:
- 7.1.1. გაუწიოს „შემსყიდველს“ უფლებრივად და ნივთობრივად უნაკლო მომსახურება;
- 7.1.2. „შემსყიდველს“ გაუწიოს მომსახურება ხელშეკრულების პირობების შესაბამისად და უზრუნველყოს თანმხლები დოკუმენტაციის წარდგენა;
- 7.1.3. კეთილსინდისიერად და მაღალპროფესიონალურ დონეზე შეასრულოს ნაკისრი ვალდებულება;
- 7.1.4. დროულად განიხილოს „შემსყიდველის“ მიერ წამოჭრილი პრობლემები, რომლებიც დაკავშირებულია ხელშეკრულების შესრულებასთან.
- 7.2. „შემსყიდველი“ ვალდებულია:
- 7.2.1. უზრუნველყოს „მიმწოდებლის“ დროული და სრული დაფინანსება;
- 7.2.2. დროულად განიხილოს „მიმწოდებლის“ მიერ წამოჭრილი პრობლემები, რომლებიც დაკავშირებულია ხელშეკრულების შესრულებასთან.
- 7.2.3. დაიცვას ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ყველა პირობა.

8. მხარეთა უფლება

- 8.1. „მიმწოდებელს“ უფლება აქვს:
- 8.1.1. ხელშეკრულების ფარგლებში მოითხოვოს დროული და სრული დაფინანსება.
- 8.2. „შემსყიდველს“ უფლება აქვს:
- 8.2.1. აწარმოოს გაწეული მომსახურების ხარისხისა კონტროლი;
- 8.2.2. განაცხადოს უარი უხარისხოდ გაწეული მომსახურების მიღებაზე.

9. ფორს-მაჟორი

- 9.1. ხელშეკრულების პირობების ან რომელიმე მათგანის მოქმედების შეჩერება ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის გამო არ იქნება განხილული როგორც ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა ან დარღვევა და არ გამოიწვევს საჯარიმო სანქციების გამოყენებას;
- 9.2. ამ მუხლის მიზნებისათვის „ფორს-მაჟორი“ ნიშნავს მხარეებისათვის გადაულახავ და მათი კონტროლისაგან დამოუკიდებელ გარემოებებს, რომლებიც არ არიან დაკავშირებული შემსყიდველისა და/ან მიმწოდებლის შეცდომებსა და დაუდევრობასთან და რომლებსაც გააჩნია წინასწარ გაუთვალისწინებელი ხასიათი. ასეთი გარემოება შეიძლება გამოწვეულ იქნეს ომით, სტიქიური მოვლენებით, ეპიდემიით, კარანტინით და საქონლის მიწოდებაზე ემბარგოს დაწესებით, საბიუჯეტო ასიგნების მკვეთრი შემცირებით და სხვა.
- 9.3. ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის შემთხვევაში ხელშეკრულების დამდებმა მხარემ, რომლისთვისაც შეუძლებელი ხდება ნაკისრი ვალდებულებების შესრულება, დაუყოვნებლივ უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება ასეთი გარემოებების და მათი გამომწვევი მიზეზების შესახებ. თუ შეტყობინების გამგზავნი მხარე არ მიიღებს მეორე მხარისაგან წერილობით პასუხს, იგი თავისი შეხედულებისამებრ, მიზანშეწონილობისა და შესაძლებლობისა და მიხედვით აგრძელებს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას და ცდილობს გამოწვევას ვალდებულებების შესრულების ისეთი ალტერნატიული ხერხები, რომლებიც დამოუკიდებელი იქნებოდნენ ფორს-მაჟორული გარემოებების ზეგავლენისაგან.

10. ხელშეკრულების პირობების და ფასების გადასინჯვა

- 10.1. თუ რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზების გამო წარმოიშობა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია წერილობით შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია. ამავე დროს შემსყიდველი არ არის ვალდებული წარუდგინოს მიმწოდებელს რაიმე მტკიცებულებანი იმ გარემოებებთან დაკავშირებით, რომლების გამოც წარმოიშვა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა.
- 10.2. წინამდებარე ხელშეკრულების ფასების შეცვლა დასაშვებია საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებულ შემთხვევებში.
- 10.3. საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული პირობების დადგომის შემთხვევაში, დაუშვებელია სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 10%-ზე მეტი ოდენობით გაზრდა.
- 10.4. ხელშეკრულების პირობების ნებისმიერი ცვლილება უნდა გაფორმდეს წერილობითი ფორმით, რომელიც ჩათვლება ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილად.

11. სადაო საკითხების გადაწყვეტა

- 11.1. შემსყიდველმა და მიმწოდებელმა ყველა ღონე უნდა იხმარონ, რათა შეთანხმებით მოგვარონ ყველა უთანხმოება და დავა, წარმოქმნილი მათ შორის ხელშეკრულების ან მასთან დაკავშირებული სხვა კომპონენტის ირგვლივ.
- 11.2. თუ შემსყიდველი და მიმწოდებელი ვერ შეძლებენ სადაო საკითხის შეთანხმებით მოგვარებას, ნებისმიერ მხარეს დავის გადაწყვეტის მიზნით შეუძლია დადგენილი წესის მიხედვით მიმართოს საქართველოს სასამართლოს.

12. ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება

- 12.1. თუ ხელშეკრულების შესრულების პროცესში მხარეები წააწყდებიან რაიმე ხელშემშლელ გარემოებებს, რომელთა გამო ფერხდება ხელშეკრულების პირობების შესრულება, ამ მხარემ დაუყოვნებლივ უნდა გაუზიაროს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება შეფერხების ფაქტის, მისი შესაძლო ხანგრძლივობის და გამომწვევი მიზეზების შესახებ. შეტყობინების მიმღებმა მხარემ ათი დღის ვადაში უნდა აცნობოს მეორე მხარეს თავისი გადაწყვეტილება, აღნიშნულ გარემოებებთან დაკავშირებით. იმ შემთხვევაში, თუ ხელშეკრულების პირობების შესრულების შეფერხების გამო მხარეები შეთანხმდებიან ხელშეკრულების პირობების შესრულების ვადის გაგრძელების თაობაზე, ეს გადაწყვეტილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანის (შეთანხმების) გზით.

13. ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა

- 13.1. იმ შემთხვევაში, თუ მიმწოდებლის მხრიდან ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების შესაბამისად არ განხორციელდა შესაბამისი მომსახურების გაწევა, მიმწოდებელს დაეკისრება პირსაგამტებლო შეუსრულებელი ვალდებულების ღირებულების 0,5%-ის ოდენობით ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე.
- 13.2. იმ შემთხვევაში, თუ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების არაჯეროვანი შესრულების ან შეუსრულებლობისათვის დაკისრებული პირგასამტებლოს ჯამური თანხა გადააჭარბებს ხელშეკრულების ღირებულების 5%-ს, მეორე მხარეს უფლება აქვს შეწყვიტოს ხელშეკრულება.
- 13.3. შემსყიდველის მხრიდან ხელშეკრულების 6.3. პუნქტით გათვალისწინებული ანგარიშსწორების ვადების დარღვევის შემთხვევაში შემსყიდველს მიმწოდებლის სასარგებლოდ დაეკისრება პირგასამტებლო შეუსრულებელი ვალდებულების ღირებულების 0,1% ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე.

14. ხელშეკრულების შეწყვეტა

- 14.1. ხელშეკრულება შეიძლება შეწყვეტილ იქნეს:
- 14.1.1. მხარეთა შეთანხმებით;
- 14.1.2. ერთი მხარის მიერ 10 (ათი) კალენდარული დღის განმავლობაში ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობისათვის;
- 14.1.3. ერთ-ერთი მხარის ინიციატივით, მეორე მხარის წერილობითი გაფრთხილებიდან 10 (ათი) კალენდარული დღის განმავლობაში;
- 14.1.4. საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობით გათვალისწინებულ სხვა შემთხვევებში.

15. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

- 15.1. ხელშეკრულება ძალაში შედის მხარეთა მიერ მისი ხელმოწერის თარიღიდან და ძალაშია 2016 წლის 15 მარტამდე მხარეთა მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების სრულ და ჯეროვან შესრულებამდე.

16. განსაკუთრებული პირობები

- 16.1. ხელშეკრულება შედგენილია სამ ეგზემპლარად და თითოეულ მათგანს თანაბარი იურიდიული ძალა აქვს;
- 16.2. ხელშეკრულების ერთი ეგზემპლარი ინახება „მიმწოდებელთან“; ორი ეგზემპლარი „შემსყიდველთან“.



„მიმწოდებელი“
შპს „პრემიუმ ღონისძიებები“

ნიკოლოზ კობახიძე
დირექტორი

შემოსავლების სამსახურის უფროსს
ბატონ გიორგი თაბუაშვილს

საერთაშორისო ურთიერთობათა დეპარტამენტის
უფროსის სამსონ ურიდიას

მოხსენებითი ბარათი

ბატონო გიორგი,

გაცნობებთ, რომ მიმდინარე წლის 10-12 თებერვალს მსოფლიო საბაჟო ორგანიზაციის (WCO) პროცედურებისა და ხელშეწყობის ქვე-დირექტორატის მხარდაჭერით იგეგმება სამუშაო შეხვედრა-სემინარი საჰაერო მგზავრებზე წინასწარი ინფორმაციისა (API) და მგზავრების პირადი მონაცემების გაცვლის (PNR) საკითხებზე. როგორც თქვენთვის ცნობილია, აღნიშნული ინსტიტუტების იმპლემენტაცია საჭიროებს ევროკავშირის წევრი სახელმწიფოების საუკეთესო პრაქტიკის გაზიარებასა და მსოფლიო საბაჟო ორგანიზაციის რეკომენდაციების გათვალისწინებას. API/PNR სისტემების დანერგვა ხელს შეუწყობს, როგორც საქონლის მიწოდების ჯაჭვის უსაფრთხოების უზრუნველყოფას, ასევე, საზოგადო უსაფრთხოების და ქვეყნის ეკონომიკური ინტერესების დაცვას. სამუშაო ჯგუფი მიმართულია აღნიშნული სისტემების კონცეფციის უკეთ აღქმისა და შემდგომში, სათანადო იმპლემენტაციის უზრუნველყოფისაკენ. სამუშაო შეხვედრა განკუთვნილია საავიაციო სფეროში არსებული საბაჟო რისკების მართვაში ჩართული ყველა უწყებისათვის, მათ შორის, ავიახაზებისთვის, ისევე როგორც, შინაგან საქმეთა სამინისტროს სტრუქტურის, კერძოდ, საპატრულო პოლიციისა და კრიმინალური პოლიციის წარმომადგენლებზე.

სემინარის მსვლელობისას მონაწილეები გაეცნობიან API/PNR სისტემების სამართლებრივ საფუძვლებს და ზოგად მიმართულებებს ისევე როგორც აღნიშნული სისტემების დანერგვის დადებით გამოცდილებას. განხილული იქნება რისკების მართვისა და პროფილების სისტემებში მიღებული ინფორმაციის ინტეგრაციის საშუალებები და სისტემების IT იმპლემენტაცია. მეზაჟე ოფიცრებს და სამართალდამცავი ორგანოების წარმომადგენლებს საშუალება მიეცემათ გაიარონ რისკების პროფილების და შერჩევის სიმულირებული შემთხვევები. ტრენინგები ჩატარდება კოსტავას ქ. 68ა-ში მდებარე შემოსავლების სამსახურის შენობაში. ტრენინგებში მონაწილეობას მიიღებენ როგორც საბაჟო დეპარტამენტის, ასევე საერთაშორისო, იურიდიული დეპარტამენტების და საინფორმაციო ცენტრის

წარმომადგენლები. შემოსავლების სამსახურის თანამშრომლების გარდა ღონისძიებაში მონაწილეობას მიიღებენ საჰაეროში მოქმედი ავიახაზების წარმომადგენლები და ასევე საპატრულო პოლიციის და ცენტრალური კრიმინალური პოლიციის დეპარტამენტების წარმომადგენლები.

აღნიშნულიდან გამომდინარე, ღონისძიების სათანადო ორგანიზების მიზნით, გთხოვთ, დაავალთ თქვენდამი დაქვემდებარებულ სტრუქტურულ ერთეულებს უზრუნველყონ შემდეგი:

1. უცხოელი ექსპერტების აეროპორტში დახვედრის და გაცილების, ასევე სასტუმროდან გეზის მიმართულებით და უკან ტრანსპორტირების მიზნით მსუბუქი ავტომობილის გამოყოფა: 9-12 თებერვალი
2. კოსტავას ქ. 68ა მდებარე შემოსავლების სამსახურის ოფისში 10-11 თებერვალს თითოეულ დღეს ორი ხოლო 12 თებერვალს ერთი ყავაზე შესვენების უზრუნველყოფა (25 პერსონაზე);
3. კოსტავას ქ. 68ა მდებარე შემოსავლების სამსახურის ოფისში 10-12 თებერვალს სადილის ორგანიზება (25 პერსონაზე);
4. 10-12 თებერვალს სემინარის მსვლელობისას სინქრონული თარგმანის უზრუნველყოფა;

ამასთან, წარმოგიდგენთ სემინარში მონაწილე კანდიდატების ჩამონათვალს, შესაბამისი სტრუქტურული ერთეულების მიერ ტრენინგის ბრძანების მომზადების მიზნით.

დანართი: 7 ფურცელი

პატივისცემით,

სამსონ ურიდია

დეპარტამენტის უფროსი

საერთაშორისო ურთიერთობათა დეპარტამენტი